

广东省公路管理局科技教育中心

粤路科教函〔2022〕8号

广东省公路管理局科技教育中心关于开展 公路养护工职业技能等级认定的通知

各相关单位：

为发挥职业技能等级认定在技能人才培养中的引领作用，满足用人单位对公路养护工的职业技能等级认定需求，依照交通运输部职业资格中心《关于开展公路养护工职业技能等级认定试点工作的通知》（职考函〔2021〕431号）的要求，广东省公路管理局科技教育中心（以下简称省公路科教中心）将开展公路养护工技能等级认定工作。现将有关事项通知如下：

一、考试时间及地点

五级/初级、四级/中级、三级/高级由省公路科教中心根据总体报名情况向部职业资格中心适时提出申请，经审核通过后组织实施。

（一）报名时间：2022年4月30日之前（第一期），全年根据后续报名情况另行安排。

（二）考试时间及地点：2022年5-6月。广东省公路管理

局科技教育中心（地址：广州市白云区机场路1771号）。

二、技能等级认定方式

等级认定分为理论知识考试和技能操作考核两个部分。理论知识考试和技能操作考核均实行百分制，成绩皆达到60分及以上者合格。单科成绩合格者，成绩2年内有效。理论知识考试包含标准化试题90道，题型包括单选题和多选题，满分100分。其中：单选题80题，每题1分；多选题10题，每题2分；考试时间不少于90分钟。实操技能考核主要考核实际动手操作能力和培训指导能力，考试形式为进行设备操作、模拟操作或教学演示等；技能操作考核时间不低于60分钟。

技师/二级、高级技师/一级由部职业资格中心根据工作安排统一组织开展，除进行理论知识考试和技能操作考核外，成绩合格者还须进行综合评审。

三、查询成绩和证书

参加职业技能等级认定考试的考生，可在考试结束后1个月内登陆交通职业资格网（www.jtzyzg.org.cn），点击“我要查询”选择“职业技能等级认定”查询成绩。

考试合格人员，可获得由交通运输部职业资格中心监制、等级认定机构颁发的等级认定证书。等级认定证书可作为《公路养护作业单位资质管理办法》中对企业技术工人高级工、中级工要求的资格条件。



四、申报条件

公路养护工认定对象为：在企业工作并签订劳动合同的职工（含劳务派遣人员）。

申报条件为《公路养护工国家职业标准（2010年版）》所明确的内容。

（一）初级/五级（具备以下条件之一者）

1. 经本职业初级正规培训达规定标准学时数，并取得结（毕）业证书。
2. 在本职业连续见习工作 2 年以上。

（二）中级/四级（具备以下条件之一者）

1. 取得本职业初级证书后，累计从事本职业工作 3 年以上，经本职业中级正规培训达规定标准学时数，并取得结（毕）业证书。
2. 取得本职业初级证书后，累计从事本职业工作 5 年以上。
3. 累计从事本职业工作 7 年以上。
4. 取得中等以上职业学校本职业（专业）毕业证书。

（三）高级工/三级（具备以下条件之一者）

1. 取得本职业中级证书后，累计从事本职业工作4年以上，经本职业高级正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。

2. 取得本职业中级证书后，累计从事本职业工作6年以上。

3. 取得高级技工学校或经劳动保障行政部门审核认定的、以高级技能为培养目标的高等职业学校本职业（专业）毕业证书。

4. 取得本职业中级证书的大专以上本专业或相近专业毕业生，连续从事本职业工作2年以上。

（四）技师/二级（具备以下条件之一者）

1. 取得本职业高级证书后，累计从事本职业工作5年以上，经本职业技师正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。

2. 取得本职业高级证书后，累计从事本职业工作7年以上。

3. 取得本职业高级证书的高级技工学校本职业（专业）毕业生和大专以上本专业或相关专业毕业生，连续从事本职业工作2年以上。

（五）高级技师/一级（具备以下条件之一者）

1. 取得本职业技师证书后，累计从事本职业工作3年以上，经本职业高级技师正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。

2. 取得本职业技师证书后，累计从事本职业工作5年以上。

五、申报材料

（一）纸质材料：《报名汇总表》（附件1）、《交通运输行业职业技能等级认定报名表》（附件2）、工作证明（附件3）和相关证书、证件复印件。具体申报材料及填写要求见附件4。

(二) 电子材料: 导入模板(附件5)、电子白底彩色证件照、身份证正反面照片(参照附件示例准备)。

(三) 邮寄地址: 广东省公路管理局科技教育中心(广州市白云区机场路1771号), 收件人: 江老师, 13548616842。电子材料发送至工作邮箱kjzx86622240@163.com。

六、收费标准及交费

(一) 收费标准

理论科目考试费 50 元/人次, 实操科目考试费 300 元/人次, 上缴交通运输部职业资格中心考务费 100 元/人次, 共 450 元/人次。

(二) 交费流程

各报考单位的交费金额, 由省公路科教中心对报考资料审核后, 再行通知的交费金额为准。报考单位切勿先行汇款或现场交费, 以免造成错漏、退费等问题。

(三) 交费方式

请各报考单位以汇款方式交费, 需注明开具发票的必要信息, 汇款用途注明为“***考试费”, 并把“汇款回执”扫描后发至工作邮箱。

(四) 汇款信息

收款单位: 广东省公路管理局科技教育中心(广东省公路管理局疗养院); 账户: 3602 0015 0920 0159 059; 开户行: 广州工行新市支行。

七、联系方式

联系人: 江老师(020) 86622240; 手机 13548616842

胡老师（020）86622108

- 附件：
1. 报名汇总表
 2. 职业技能等级认定报名表
 3. 工作证明
 4. 职业技能等级认定报考资料填报要求
 5. 报名信息模板
- （报考资料请在微信公众号下载）

广东省公路管理局科技教育中心

2022年3月3日



附件1

公路养护工职业技能等级认定 报名汇总表

申报单位：（盖章）：

编号	姓名	性别	身份证号码	文化程度	专业	工作单位	报考等级

联系人：

联系电话：

填表时间：

附件2 (双面打印)

交通运输行业职业技能等级认定报名表

编号:

姓名		性别			
身份证号		出生日期			
联系地址					
邮编		民族			
手机		E-mail		地市	
从事本职业时间		报考工种	公路养护工	报考级别	
报考科目	理论、技能	原工种		原技术等级	
原证书编号		工龄		文化程度	
考生来源	学生 () 社会 ()	是否出国		工作单位 (社会考生填写)	
工作年月		学校类型 (学校考生填写)		入学时间 (学校考生填写)	
单位 (学校) 推荐意见	(盖章) 年 月 日				

证明材料复印件

填写规范

1. 该申请表由考生本人填写。
2. “编号”栏由报考单位统一填写，所编号码可以是从“1”开始的流水号，对应编号提交一份考生名单，此编号及考生名单仅便于我中心在终审时核对申报人数，与准考证号无关。
3. 申请表中无需纸质照片。
4. 没有取得过职业资格证书的考生“原职业”、“原技术等级”、“原证书编号”栏填“无”。
5. 推荐单位应在“单位推荐意见”栏内加盖单位公章。
6. 身份证及户口本丢失的要到户籍所在地派出所开具户籍证明。学历证明复印件应与个人申请表中的“文化程度”栏相对应，未提交的将被视为初中毕业。
7. 考生（社会）所在单位应开具考生工作证明，并由单位人事部门加盖公章，无人事权的单位应由考生工作所在地劳动保障部门加盖公章。

附件3

工作证明

兹有我单位（同志）在 部门，从事 工作，专业年限为 年，现申请参加 公路养护工 （工种）级职业资格考试，特此证明。

备注：此证明仅作报考职业资格证书凭据，不作其它用途。
本单位对此证明真实性负责。

部门联系人：

联系电话：

单位：（盖章）

年 月

附件4

职业技能等级认定报考资料填报要求

（一）填报要求

由报考单位统一组织报名，并对相关资料进行初审及盖章确认；纸质和电子资料均需要在截止日期前完成报送，报考信息导入考务系统经审核确认后则不能增加或更换人员。相关电子资料请关注微信公众号“广东公路科教”进行下载。

（二）纸质资料

1. 《报名汇总表》（附件1），汇总、打印，并加盖公章。
2. 《交通运输行业职业等级认定报名表》（附件2），由学员个人填写，需单位加具意见并盖章；报名表上不需要贴纸质照片。
3. 《工作证明》（附件3），由单位提供并盖章。计算工作年限的截止日期为2022年4月30日。
4. 《身份证》复印件，证件需在有效期内，将正面及反面内容都复印在A4纸同一页面上。
5. 《毕业证》复印件，高中或同等学历以上需提供。
6. 其他证明材料，例如职业资格等级证书等。

邮寄地址：广东省公路管理局科技教育中心（广州市白云区机场路1771号）；收件人：江老师，电话：13548616842。

（三）电子版材料

电子版材料发送至工作邮箱 kjzx86622240@163.com。

1. 报名信息模板，文件名格式为“报名信息模板+单位名称+级别+人数”，示例：“报名信息模板**公司*级*10人”，分级别汇总提交。
2. 电子照片文件夹，文件名格式为“照片+单位名称+级别+人数”，一个级别一个文件夹。文件夹内以个人为单位，每个人一个子文件夹，

以“身份证号码-姓名”命名，子文件夹内包括个人电子照片及身份证正反面照片，分别以“身份证号码-照片”、“身份证号码-身份证明正面”、“身份证号码-身份证明反面”命名（中间连接符号为英文模式下的下划线，具体可参照示例，名称和符号均不能错误）。电子照片为一寸彩色白底免冠正面证件照，照片清晰，像素 390 像素（宽）× 567 像素（高）。所有照片大小均要求为 15KB-45KB，文件类型为 jpg 格式。请严格按照要求提交，未按要求提交照片产生的后果由考生自行承担。

（四）相关说明

1. 考生个人信息需准确无误（特别是姓名和身份证号码），否则会影响到报考和证书的有效性。

2. 个人纸质材料的排列顺序，应与《报名汇总表》、《报名信息模板》中的顺序保持一致。

3. 报名模板填写要求如下：

①同一报考等级的排列在一起

②准确填写所有项目，所有信息要求与纸质资料内容一致

③“姓名”、“证件编号”必须与证件复印件上内容一致

④请勿更改单元格格式。在填写“性别”、“证件类型”、“报考职业”、“报考工种”、“报考级别”、“原工种”、“原级别”、“文化程度”、“考生来源”等项目时，需要先选中该单元格，然后点击其右侧的符号，在弹出选项中选择，请勿自行输入内容或使用自动填充功能

⑤“出生日期”按模板格式填写，如“1990-01-25”；“所在学校”、“专业类型”、“学校类型”等项目，在职人员无需填写。